Základní škola a mateřská škola, Šaratice, příspěvková organizace

Náves 96, 683 52 Šaratice

VNITŘNÍ PŘEDPIS

**ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Mateřská škola se ve své činnosti řídí zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu
-vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

**1. Podmínky provozu mateřské školy**

Cílem mateřské školy je vyvíjet aktivity a organizovat činnost ve prospěch rozvoje dětí a prohloubení vzdělávacího a výchovného působení mateřské školy, rodiny a společnosti.

Mateřská škola poskytuje dětem vzdělávání s celodenním provozem. Provozní doba je od 6.30 hodin do 16.30 hodin.

Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku.

*Předškolní vzdělávání má 3 ročníky.*

*V prvním ročníku mateřské školy se vzdělávají děti, které v příslušném školním roce dovrší nejvýše
4 roky věku.*

*Ve druhém ročníku mateřské školy se vzdělávají děti, které v příslušném školním roce dovrší
5 let věku.*

*Ve třetím ročníku se vzdělávají děti, které v příslušném školním roce dovrší 6 let věku, a děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky.*

Do jedné třídy mateřské školy lze zařadit děti z různých ročníků.

Mateřská škola může organizovat výlety a další akce související s výchovně vzdělávací činností školy.

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je zabezpečena nezbytná speciálně pedagogická podpora.

**2. Přihlašování a odhlašování**

 a) V mateřské škole je určena ředitelkou školy vedoucí učitelka, která řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

b) Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.

c) O zařazení dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.

d) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání případně v den nástupu dítěte do MŠ jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni s Řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

**3. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy**

a) Dětem, které v příslušném školním roce dosáhnou 6 let věku, se v posledním ročníku mateřské školy (třetí ročník) poskytuje bezúplatné vzdělávání.

b) Skutečnost, že se dítě vzdělává v posledním ročníku mateřské školy, není podmíněna celkovou dobou, po niž se dítě v mateřské škole vzdělává, ani předpokládaným datem zahájení povinné školní docházky, ale výhradně věkem dítěte.

d) K plnění povinné školní docházky může být v daném školním roce přijato dítě, které dosáhne pátého roku věku v době od počátku školního roku do konce roku kalendářního. V období bezprostředně předcházejícím školnímu roku, kdy dítě zahájí povinnou školní docházku, navštěvuje druhý ročník mateřské školy, který sice je posledním ročníkem předškolního vzdělávání
u konkrétního dítěte, avšak nikoli posledním ročníkem mateřské školy. Vzdělávání v tomto ročníku se tudíž dítěti poskytuje za úplatu a přijetí k plnění povinné školní docházky nezakládá nárok na poskytování vzdělávání bezúplatně.

**4. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání**

1. Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách stanovuje ředitelka školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30 června předcházejícího školního roku
2. Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
3. Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu je nutné z uvedených nákladů odečíst náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
4. Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, nelze zahrnovat náklady na poskytování školního stravování.
5. Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty musí být počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
6. Výše úplaty je stejná i pro cizince.
7. Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce. Zákonný zástupce dítěte hradí úplatu bezhotovostním převodem na účet školy, variabilní symbol přidělí každému dítěti účetní školy.

**Přehled úplaty u jednotlivých kategorií dětí:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| do tří let věku (pokud dítě ředitelka přijme) | všechny děti jsou brány jako celodenní docházka | plná úplata |
| 3 - 5 roky | všechny děti jsou brány jako celodenní docházka  | plná úplata |
| děti, které ve školním roce dosáhnou věku 6 let | poslední rok docházky | bezplatně |
| děti, které ve školním roce dosáhnou věku 7 let  | po zápisu do ZŠ byl povolen odklad školní docházky | bezplatně |
| starší 5 let  | pokud bylo přijato ke školní docházce jako nešestileté, tzn., je narozeno v době od 1. 9. do 31.12 | plná úplata, i když je to pro dítě poslední rok docházky do MŠ |
| týká se všech dětí | dítě nechodí ani jeden den v měsíci | 1 /3 plné úplaty |

**5. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci**

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

**6. Obecně k možnostem snížení a prominutí úplaty za předškolní vzdělávání**

a) Stanovením výše úplaty se závazně určuje výše úplaty vůči všem dětem, které se v době, na níž se výše úplaty stanoví, vzdělávají nebo budou vzdělávat v mateřské škole.

b) Snížení nebo prominutí úplaty není správním úkonem. O snížení nebo prominutí úplaty vydává ředitelka školy rozhodnutí, které ale nemá charakter správního rozhodnutí.

c) Ředitelka školy je tedy oprávněna rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání zejména v následujících případech, jimiž se vymezuje sociální znevýhodnění:

* jedná-li se o dítě z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním prostředím nebo dítě ohrožené sociálně patologickými jevy,
* jedná-li se o dítě s nařízenou ústavní výchovou,
* jedná-li se o dítě s postavením azylanta nebo účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky

d) Ředitelka školy má povinnost osvobodit od úplaty zákonného zástupce, který pobírá sociální příplatek, nebo fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže.

Prokáže-li zákonný zástupce pobírání sociálního příplatku po stanovené lhůtě, je na základě rozhodnutí od úplaty v jednotlivých měsících kalendářního čtvrtletí osvobozen.

Pokud již úplatu v příslušném kalendářním měsíci uhradil, jedná se o úplatu podle práva, protože v době její úhrady nebyly splněny podmínky pro osvobození. Právnická osoba vykonávající činnost školy proto takovou úplatu nemusí zákonnému zástupci vracet.

e) Skutečnost, že pobírá dávky pěstounské péče, prokáže fyzická osoba písemným oznámením (popř. rozhodnutím) o tom, že jí byla dávka přiznána, vydaným orgánem státní sociální podpory.

f) Údaj o snížení nebo o osvobození od úplaty je veden v dokumentaci žáka.

### 7. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

### 7.1 Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte bez zdravotního

###  postižení

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bez zdravotního postižení bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

### 7.2 Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte se zdravotním postižením

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se zdravotním postižením se poskytuje dítěti bezúplatně, a to bez časového omezení.

**8. Závěrečná ustanovení**

a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí učitelka mateřské školy.

c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2020 a současně ruší směrnici ze dne 1. září 2017.

V Šaraticích dne 21. 8. 2020

 Mgr. Lenka Popeláková

 ředitelka školy